Додаток 4

до Інструкції про порядок забезпечення доступу до публічної інформації в органах прокуратури України

(пункт 7 розділу VІ)

|  |  |
| --- | --- |
| Отримувач: |  |
|  | (найменування органу прокуратури України) |
| Код згідно з ЄДРПОУ: |  |
| Реєстраційний рахунок: |  |
| Банк отримувача: |  |
| МФО банку: |  |
| Платник: |  |
|  | (прізвище та ініціали фізичної особи, прізвище та ініціали представника фізичної особи, найменування юридичної особи та код згідно з ЄДРПОУ, найменування об’єднання громадян без статусу юридичної особи, поштова адреса запитувача)  |

Рахунок

на відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів,

що надаються за запитом на публічну інформацію

 №\_\_\_\_ від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Послуга, що надається | Кількість сторінок | Вартість за 1 сторінку (грн)(без ПДВ) | Усього (грн)(без ПДВ) |
| Копіювання або друк документів формату А4 та меншого розміру (у тому числі двосторонній друк) |  |  |  |
| Копіювання або друк документів формату А3 та більшого розміру (у тому числі двосторонній друк) |  |   |  |
| Копіювання або друк документів формату А4 та меншого розміру, якщо в документах поряд з відкритою інформацією міститься інформація з обмеженим доступом, що потребує її відокремлення, приховування тощо (у тому числі двосторонній друк) |  |  |  |
| Копіювання або друк документів формату А3, якщо в документах поряд з відкритою інформацією міститься інформація з обмеженим доступом, що потребує її відокремлення, приховування тощо (у тому числі двосторонній друк) |  |  |  |
| Разом: | Х | Х |  |
| Усього до сплати: |  |
|  | (сума словами) |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Виконавець: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (посада) | (підпис) | (прізвище, ім’я, по батькові) |
|  | М.П. |  |  |